

Принято:
на педагогическом совете
МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской
МО Северский район
Протокол от 31.07.2024

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор МБДОУ ЦРР – ДС
ст. Северской МО Северский район
Г.И.Осокор
Приказ № 169 от 2 августа 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре
МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район
для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми дошкольного
образования в форме семейного образования
в муниципальном образовании
Северский район.



I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальном образовании Северский район (далее – Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальном образовании Северский район (далее - Консультационный центр) на базе МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район (далее – ДОУ).

1. 2. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов ДОУ, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.3. Консультационный центр создаётся для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет с целью:

- обеспечения единства семейного и общественного воспитания;
- формирования родительской компетентности и оказания семье психолого-педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребёнка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- популяризация деятельности ДОУ.

1.4. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности Консультационного центра;
- разработка индивидуальных рекомендаций родителям, по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

1.5. Деятельность Консультационного центра осуществляется в соответствии с федеральными документами:

1. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9959/

2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

3. Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (актуальная ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202202220042>

6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>

7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011120001>

8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102030022>

9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599)

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202009010021>

10. Письмо Минобрнауки России от 31 июля 2002 года № 271/23-16 «О направлении пакета документов «Организационное и программно-методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации»;

11. Письмо Минобразования России от 10 апреля 2000 года № 106/23-16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально-экономических условиях»;
12. Решение коллегии Минобразования России от 29 января 2002 года № 2/2 «О ходе Всероссийского эксперимента по организации новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания воспитанников в детском саду»;
13. Письмо министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 19.05.2016 года № 47-8392/16-11 «Об открытии консультационных центров»;
14. Приказ УО администрации МО Северский район от 13. 07. 2016 г. № 872 «О создании консультационных центров для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форма семейного образования».

1.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи специалистами консультационного центра работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте ДООУ.

1.8. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы Консультационного центра и определение режима его работы возлагается на директора ДООУ.

II. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.1. Консультативный центр на базе ДООУ функционирует на основании приказа директора образовательного учреждения.

2.2. Консультационный центр работает ежедневно, согласно графика работы педагогов.

2.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается на старшего воспитателя.

2.4. Старший воспитатель:

- обеспечивает работу консультативного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ДООУ;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультативного центра через средства массовой информации и сайт ДООУ.

2.5. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре образовательное учреждение самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом ДООУ, в том числе авторские.

2.6. Содержание работы специалистов и выбор её формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребёнка и основными направлениями работы Консультационного центра.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;
- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

2.7. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному директором ДОУ.

2.8. Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

2.9. Консультативную помощь в Консультационном центре ДОУ оказывают следующие специалисты:

- педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительно-детских отношений);
- старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения);
- учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей);
- учитель-дефектолог (консультирование родителей в области обучения, воспитания и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья);
- инструктор по физической культуре (консультирование родителей по физическому развитию детей);
- музыкальный руководитель (консультирование родителей по музыкальному развитию детей).

2.10. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами ДОУ.

2.11. Работа Консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению одного из родителей (законных представителей) и имеет гибкую систему.

2.12. Основанием для предоставления очной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами (Приложение № 1).

2.13. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений. (Приложение № 2)

2.10. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов Консультационного центра;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы предоставления помощи).

2.11. Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком Консультационного центра необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

2.12. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях ДООУ (кабинет специалиста, оказывающего консультативную помощь).

2.13. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников Консультационного центра по взаимодействию ДООУ различных форм и родительской общественности.

Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из запроса родителей (законных представителей).

2.14. Консультационный центр осуществляет взаимодействие образовательной организации с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

2.15. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

III. Права и обязанности участников деятельности Консультационного центра.

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом ДООУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников.

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- * бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;

- * получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;

- * знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- * соблюдать требования ДОО, не противоречащие Уставу и данному Положению;

- * получать консультации в соответствии с режимом работы Консультационного центра.

3.4. Специалисты ДОО, консультирующие в центре, имеют право:

- * оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;

- * принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий Консультационного центра.

3.5. Специалисты ДОО, консультирующие в Консультационном центре, обязаны:

- * обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;

- * своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Консультационного центра;

- * соблюдать режим функционирования Консультационного центра.

3.6. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

IV. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится директором ДОО, в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

Ответственность за работу Консультационного центра несёт директор ДОО.

V. Документация консультативного центра

5.1 Ведение документации консультативного центра выделяется в отдельное делопроизводство. (Номенклатурный номер - 08)

5.2 Перечень документации консультативного центра:

- Положение о консультационном центре МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальном образовании Северский район;
- План работы Консультационного центра МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район;
- График работы Консультационного центра МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район;
- Заявление родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами. (Приложение № 1);
- Журнал учёта обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи. (Приложение № 2).
- Анализ работы консультационного центра за год.

Приложение № 1
к положению о консультационном центре
МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской
МО Северский район
для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми
дошкольного образования
в форме семейного образования
в муниципальном образовании
Северский район

Директору МБДОУ ЦРР – ДС
ст. Северской МО Северский район
Г.И.Осокор

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение услуг консультационного центра

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающий (ая) по адресу: _____

Контактный телефон: _____
Прошу предоставить методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и
консультативную помощь (нужное подчеркнуть) по вопросам воспитания и развития
моего ребенка, получающего дошкольное образование в форме семейного образования

(Ф.И.О. ребенка дата рождения)
В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных», изменениями и дополнениями в данный закон,
вступившими в силу 01.09.2015 г. необходимых для получения услуг консультационного
центра, я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Подтверждаю свое согласие на обработку, хранение моих персональных данных и
персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка дата рождения)

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центром
развития ребенка – детским садом станицы Северской муниципального образования
Северский район.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

Приложение № 2
к положению о консультационном центре
МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО
Северский район
для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми
дошкольного образования
в форме семейного образования
в муниципальном образовании
Северский район

Журнал
учёта обращений родителей (законных представителей),
воспитывающих детей дошкольного возраста на дому,
за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и
консультационной помощи.

№ п\п	Дата проведения консультации	Сведения о родителях (законных представителях), адрес, телефон	Ф.И. ребенка (дата рождения)	Вид, форма работы, тема консультац ии	Ф.И.О. работника, оказавшего услугу	Подпись родителя (законного представителя), дата
1	2	3	4	5	6	7