Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

 центр развития ребенка-детский сад станицы Северской

 муниципального образования Северский район

П Р И К А З

11.01.2021 г. ст. Северская № 14

**Об осуществлении контроля и персональной ответственности за организацией питания в ДОУ**

С целью осуществления систематического контроля за организацией питания в ДОУ в 2021 году, **приказываю:**

1. Распределить функциональные обязанности по осуществлению контроля за организацией питания следующим образом:

 1.1.Кладовщик Рубан Ольга Анатольевна:

Осуществляет контроль за качеством продуктов питания, поступающих на склад, наличия сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность (сертификаты и декларации соответствия качественные удостоверения, санэпидзаключения);

- несёт ответственность за соблюдением санитарно-гигиенических условий для хранения продуктов питания, контролирует сроки реализации продуктов питания;

- несёт персональную ответственность за выполнение персональных должностных обязанностей и ведение документации по разделу «Организация питания в ДОУ»

1.2.Медицинская сестра диетическая - Андриив Елена Владимировна, несёт ответственность за организацию питания в ДОУ и осуществляет контроль за:

- санитарно-эпидемиологическим состоянием пищеблока, склада и организацией обработки посуды;

- условиям хранения и реализации продуктов;

- соблюдением санитарно-гигиенических условий при приготовлении пищи;

- качеством поступающих продуктов;

- технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд;

- контролирует соблюдение правил личной гигиены сотрудников пищеблока и склада;

- несёт персональную ответственностьза выполнение персональных должностных обязанностей и ведение документации по разделу «Организация питания в ДОУ»

1.3. Старший воспитатель Осокор Галина Ивановна:

- осуществляет контроль за организацией питания в группах, проводит просветительную работу среди педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания и привитию культурно-гигиенических навыков;

- контролирует объём блюд, сервировку столов и педагогические условия организации питания;

- проводит тематически выборочные проверки по вопросам организации питания в ДОУ;

- несёт персональную ответственность за ведение документации по вопросам организации питания в ДОУ (разделы: работа с педагогическим персоналом, работа с родителями (законными представителями).

 1.4. Комиссия по снятию остатков продуктов питания осуществляет контроль за снятием продуктов питания в кладовой не реже 1 раза в квартал.

1. Контроль исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Левадко Л. Г.

С приказом ознакомлены: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи