

**Изменения к коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения центра развития ребенка –
детского сада станицы Северской муниципального
образования Северский район
на 2024 – 2027 годы**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2E2BDE281047C68648A50DAE21195B80
Владелец: Осокор Галина Ивановна
Действителен: с 14.04.2024 до 08.07.2025

От работодателя:
И.о директора

_____ Плехова В.А.

«31» января 2025 года

От работников:
Председатель профсоюза

_____ Плехова В.А.

«31» января 2025 года

Одобен на общем собрании работников
«31» января 2025 г.
Протокол № 5 от «31» января 2025 г.

1. В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Северский район от 26.12.2024 года № 2582 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального образования Северский район от 31.01.2024 года № 78 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении управления образования администрации муниципального образования Северский район».

Внести изменения в пункт 2.4 раздела 2. Основные условия оплаты труда работников, приложение № 2, положения об оплате труда работников МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской МО Северский район к Коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы, добавить и читать в новой редакции:

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения применительно к соответствующим ПКГ:

2.4.1. По общеотраслевым профессиям рабочих на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 243, Приказом № 248н:

отнесенным к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:

1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

1 квалификационный разряд	– 8446 рублей;
2 квалификационный разряд	– 8700 рублей;
3 квалификационный разряд	– 8961 рубль;

2.4.2. По занимаемым должностям работников учреждения, реализующих образовательные программы на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 216н и Приказом № 761н:

отнесенным к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

1 квалификационный уровень	– 10391 рубль;
----------------------------	----------------

отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:

1 квалификационный уровень	– 12522 рубля;
3 квалификационный уровень	– 13649 рублей;
4 квалификационный уровень	– 13775 рубля;

2.4.3. По занимаемым должностям медицинских работников на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 526, Приказом № 541н:

отнесенным к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала:

2 квалификационный уровень (медицинская сестра диетическая)	– 10189 рублей;
5 квалификационный уровень (старшая медицинская сестра)	– 10498 рублей;

2. В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Северский район от 25.01.2025 года №75 «О внесении в приказ управления образования администрации муниципального образования Северский район от 29.12.2018 года №2242 «Об утверждении порядка и условий установления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций».

Внести изменения в пункт 4.12 раздела 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера, приложение № 2, положения об оплате труда работников МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской МО Северский район к Коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы, добавить и читать в новой редакции:

4.12. Дополнительная выплата педагогическим работникам учреждения осуществляется ежемесячно в размере 5000 рублей.

Условиями осуществления выплаты являются:

1) осуществление педагогическим работником трудовой деятельности на основании трудового договора в муниципальной дошкольной образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования Северский район, по должности или профессии, указанной в подпункте 1.4 пункта 1 раздела III «Методика распределения субвенций между бюджетами муниципальных районов (муниципальных, городских округов) Краснодарского края» приложения 3 к Закону № 1911-КЗ;

2) выполнение работником объема работы не менее установленной нормы часов педагогической работы на одну ставку в календарном месяце.

Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы часов педагогической работы на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию выплата устанавливается как за одну ставку.

Занятие должности, указанной в подпункте 1.4 пункта 1 раздела III «Методика распределения субвенций между бюджетами муниципальных районов (муниципальных, городских округов) Краснодарского края»

приложения 3 к Закону № 1911-КЗ, на условиях совместительства и (или) привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления выплаты.

Выплата осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц.

Приказом учреждения выплаты устанавливаются по основному месту работы по основной должности.

3. На основании решения собрания трудового коллектива работников от 31.01.2025 (протокол №5 от 31.01.2025 г.),

Внести изменения в пункт 3.2., раздела 3. Режим труда и отдыха к Коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы, добавить и читать в новой редакции:

3.2. Время отдыха

3.2.1. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст.114 ТК РФ). Минимальная продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска – 28 календарных дней (ст.115ТК РФ). Продолжительность отпусков педагогических работников, директора, заместителей директора регулируется Постановлением Правительства Российской Федерации № 466 от 14 мая 2015 года «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» (с изменениями и дополнениями) и составляет:

- для педагогических работников (воспитатель, старший воспитатель, директор, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, музыкальный руководитель) – 42 календарных дня;

- для педагогических работников (учитель-дефектолог, учитель логопед), а также педагогических работников работающих с воспитанниками групп компенсирующей направленности (воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) – 56 календарных дней.

3.2.2. Перечень должностей работников, которым предоставляются отпуска за ненормированный рабочий день, прилагаются к коллективному договору (**приложение № 3**).

3.2.3. Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается (ст.120 ТК РФ). Дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

3.2.4. По письменному заявлению работника ему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, продолжительность которого определяется по соглашению с работодателем (ст.128ТК РФ).

3.2.5. Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы: работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году; родителям и жёнам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году; работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году; работникам, в случаях рождения ребёнка, регистрации брака, смерти близких родственников - до 5 календарных дней;

Порядок предоставления дополнительных отпусков, их продолжительность определяются коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка (ст.116 ТК РФ). Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребёнка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребёнка в возрасте до четырнадцати лет без матери - продолжительностью до 14 календарных дней в удобное для них время. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединён к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается (ст.128, ст.263ТК РФ); в других случаях, предусмотренных федеральными законами*

3.2.6. Педагогическим работникам образовательного учреждения не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы по их заявлению предоставлять длительный отпуск сроком до одного года без сохранения заработной платы (ст. 335 ТК РФ).

3.2.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учётом мнения председателя ПК, в порядке, установленном ст.372 ТК РФ, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

3.2.8. Несовершеннолетним работникам, жёнам военнослужащих, многодетным родителям, лицам, награждённым нагрудным знаком «Почётный донор России», чернобыльцам, Героям труда Кубани, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, заслуженным работникам социальной защиты населения Кубани, одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери (отцу без матери), воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.

3.2.9. Перед отпуском по беременности и родам или непосредственно

после него, либо по окончании отпуска по уходу за ребенком, женщине, по ее желанию, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, независимо от стажа работы у данного работодателя (ст.260ТК РФ).

По желанию мужа, ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам, независимо от времени непрерывной работы у данного работодателя (ст.123ТК РФ).

3.2.10. Работодатель обязан предоставить одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его заявлению четыре дополнительных выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из родителей, либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами (ст.262 ТК РФ). Порядок предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами производится в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.10.2014 № 1048 «О порядке предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами».

3.2.11. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 3-х календарных дней, при условии если работник в течении года (с даты трудоустройства) не брал лист временной нетрудоспособности.

Не использованный дополнительный оплачиваемый отпуск на следующий календарный год не переносится.

3.2.12. Предоставлять работникам (членам Профсоюза) дополнительные оплачиваемые дни с учетом общего стажа профсоюзного членства в Профсоюзе МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской МО Северский район в количестве:

Более 3 лет стажа – 1 календарный день

Более 5 лет стажа – 2 календарных дня

Более 7 лет стажа – 3 календарных дня

Более 10 лет стажа – 4 календарных дня

Более 15 лет стажа – 5 календарных дня

Дополнительные дни используются в основной отпуск. Перенесение дополнительных дней на следующий год не допускаются.

Внести изменения в пункт 5.9., раздела 5. Обеспечение занятости. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников, к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы добавить и читать в новой редакции:

5.9. Финансировать мероприятия направленные на:

- разработку и реализацию программ наставничества и адаптации молодых работников в учреждении.

Внести изменения в пункт 2.7., раздела 2. Порядок приема, увольнения работников, приложение № 1 Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район, к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка детский сад станицы Северской муниципального образования Северский район, на 2024 – 2027 годы добавить и читать в новой редакции:

2.7. Трудовой договор, может быть, расторгнут по инициативе работодателя в случаях: (ст. 81 ТК РФ):

ликвидации учреждения;

сокращения численности или штата работников учреждения;

несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтверждённой результатами аттестации; (п. 3 в ред. ФЗ от 30.06.06 № 90-ФЗ)

смены собственника имущества учреждения (в отношении руководителя учреждения и его заместителей);

неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его(её) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырёх часов подряд в течение рабочего дня (смены); (в ред. ФЗ от 30.06.06 № 90-ФЗ)

б) появление работника на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; (п.п.6 в ред. ФЗ от 30.06.06 № 90-ФЗ)

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной или иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника; (в ред. ФЗ от 30.06.06. № 90-ФЗ)

г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступивших в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа или лица, уполномоченных рассматривать дела об административных нарушениях; (в ред. ФЗ от 30.06.06. № 90-ФЗ)

д) установленного комиссией по охране труда или уполномоченных по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу таких последствий; (в ред. ФЗ от 30.06.06. № 90-ФЗ)

Совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы;

представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора.

Внести изменения в пункт 7,7., 7.15., 7.17. раздела 7. Рабочее время и время отдыха, приложение № 1 Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы добавить и читать в новой редакции.

7.7 Режим рабочего времени для обслуживающего персонала устанавливается на следующие должности:

- кладовщик с 8.00 ч. до 16.00 ч., перерыв с 12.12 ч. до 13.00 ч.
- уборщик служебных помещений с 8.00 ч до 16.00 ч, перерыв с 12.12 ч до 13.00 ч.
- дворник: с 8.00 ч до 16.00 ч, перерыв с 12.12 ч до 13.00 ч. (женщина); с 8.00 ч до 17.00 ч, перерыв с 12.00 ч до 13.00 ч. (мужчина)
- повар 1-я смена с 5.00 ч до 13.00 ч, перерыв с 09.12 ч до 10.00 ч.
2-я смена с 7.00 ч до 15.00 ч. перерыв с 11.12 ч до 12.00 ч
3-я смена с 8.00 ч до 16.00 ч. перерыв с 12.12 ч до 13.00 ч
- кухонный рабочий с 8.00 ч до 16.00 ч, перерыв с 12.12 ч до 13.00 ч.
- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий с 8.00 ч до 17.00ч, перерыв с 12.00 ч до 13.00 ч.
- водитель: с 8.00 ч до 17.00 ч., перерыв с 12.00 ч до 13.00 ч. (мужчина); с 8.00 ч до 16.00 ч, перерыв с 12.12 ч до 13.00 ч. (женщина)
- машинист по стирке и ремонту спецодежды с 8.00 ч до 16.00 ч, перерыв с 12.12 ч до 13.00 ч.

7.15. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст. 114 ТК РФ).

- Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней.

- Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск) предоставляется работникам в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами (ст. 115 ТК РФ).

- Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются педагогическим работникам (учитель-дефектолог, учитель логопед), воспитателю групп «Особый ребёнок», а также педагогическим работникам работающих с воспитанниками групп компенсирующей направленности (воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) – продолжительностью 14 календарных дней.

Отпуск предоставляется в соответствии с графиком, утверждаемым работодателем по согласованию с председателем ПК не позднее, чем за две недели до наступления нового календарного года.

7.17. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы учреждения, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия.

Неиспользованная в связи с этим часть отпуска предоставляется по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до 18 лет и беременных женщин. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до 18 лет.

Внести изменения в пункт 4.1.7.3. раздела 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера, приложение № 2 Положения об оплате труда работников МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район, к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы добавить и читать в новой редакции:

4.1.7.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам учреждения вне зависимости от занимаемой должности:

работникам дошкольных образовательных организаций – ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября).

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в

абсолютном размере.

Внести изменения в пункты 8.2, 8.5. раздела 8. Другие вопросы оплаты труда, приложение № 2 Положения об оплате труда работников МБДОУ ЦРР – ДС ст. Северской МО Северский район к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада станицы Северской муниципального образования Северского района на 2024 – 2027 годы, добавить и читать в новой редакции:

8.2. Выплата материальной помощи производится в следующих случаях и размерах (включительно):

длительная болезнь работника (более 2 – х месяцев) – до 4000,00 рублей (и каждые последующие 2 месяца (при условии непрерывного листа временной нетрудоспособности – до 4000,00 рублей (при наличии финансирования));

юбилей работника (женщинам при исполнении 50 лет, 55 лет и 60 лет, мужчинам – 50, 55, 60 лет и 65 лет) – до 3000,00 рублей;

рождение ребенка у работника – до 2000,00 рублей;

смерть работника – до 3000,00 рублей;

смерть близких родственников работника (родители, супруг (супруга), дети) – до 3000,00 рублей;

в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварии систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств на основании подтверждающих документов из соответствующих органов – до 5000,00 рублей.

8.5. Руководитель дошкольной образовательной организации формирует и утверждает в пределах фонда оплаты труда штатное расписание образовательной организации, локальные акты, регулирующие оплату труда конкретной организации (положение об оплате труда и другие) в соотношении:

доля фонда оплаты труда педагогического персонала, устанавливается в размере 60% к общему фонду оплаты труда организации;

доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, устанавливается в размере 40% к общему фонду оплаты труда организации.

Вступает в силу с 01.01.2025 года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2E2BDE281047C68648A50DAE21195B80
Владелец: Осокор Галина Ивановна
Действителен: с 14.04.2024 до 08.07.2025

Приложение № 1 к
Положению об оплате труда
работников МБДОУ ЦРР-ДС
ст. Северской
МО Северский район

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ
заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и
размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам заработной платы

п/п	Профессиональная группа/квалификационный уровень	Рекомендуемый повышающий коэффициент
1	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы – 8961,00 рубль	
2	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы – 10391,00 рубль	
2.1	1-й квалификационный уровень: младший воспитатель	0,00
3	Должности педагогических работников	
	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы - 12522 рублей	
3.1	1-й квалификационный уровень: инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	0,00
3.2	3-й квалификационный уровень: воспитатель; педагог-психолог;	0,09
3.3	4-й квалификационный уровень: старший воспитатель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	0,10
4	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала	
	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы - 8446 рублей	
5.1	2-й квалификационный уровень: медицинская сестра диетическая	0,2063
5.2	5-й квалификационный уровень: Старшая медицинская сестра	0,2429

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2E2BDE281047C68648A50DAE21195B80
Владелец: Осокор Галина Ивановна
Действителен: с 14.04.2024 до 08.07.2025

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской
МО Северский район

**Перечень общих профессий рабочих и размеры должностных окладов
служащих МБДОУ ЦРР-ДС ст. Северской
МО Северский район**

Квалификационный уровень	Размер должностного оклада:	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
1. Общие профессии рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	1 квалификационный разряд – 8446 рублей;	дворник; кладовщик
	2 квалификационный разряд – 8700 рублей;	делопроизводитель; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; садовник
	3 квалификационный разряд – 8961 рубль;	повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.
2. Общие профессии рабочих второго уровня		
1 квалификационный уровень	4 квалификационный разряд – 9230 рублей; 5 квалификационный разряд – 9508 рублей;	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: водитель автомобиля; повар.
2 квалификационный уровень	6 квалификационный разряд – 9794 рубля; 7 квалификационный разряд – 10088 рублей;	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: водитель автомобиля; повар.
3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд – 10391 рублей;	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля.